



BRF Propellern, Hägernäs, Täby



Bostadsrättsföreningen Propellern önskar nya medlemmar välkomna!

För nytillkomna, och även för er som redan bott här en tid, kommer här lite information. Vi hoppas den skall bidra till ett trivsamt boende för alla!

Styrelsen, Brf Propellern

Lägenhet:

Lägenhetskod:

Användarnamn:

Lösenord:

I en bostadsrättsförening är det medlemmarna som gemensamt äger och vårdar fastigheten. Det bör alltså ligga i allas intresse att ta hand om den på ett bra sätt, eftersom skötseln direkt påverkar vår ekonomi och trivsel. Det finns ingen anonym hyresvärd att klaga på, det är vi själva som ansvarar för byggnaderna och marken runt dem. Det är också vi själva som betalar för reparationer, renoveringar och skötsel av fastigheterna.

Vi kan ha olika levnadssätt och vanor, så det gäller att kunna samarbeta och att respektera och acceptera varandra. En positiv inställning är en förutsättning för ett trivsamt boende.

Information in English can be found further down this document.



HUR STYRS FÖRENINGEN?



Föreningsstämman

Senast i juni varje år hålls föreningsstämma. Kallelse skickas till varje medlem minst två veckor i förväg. På stämman diskuterar vi frågor som berör vår boendemiljö, ekonomi, reparationer, ombyggnader, etc. Deltagarna i föreningsstämman väljer vem som skall ingå i föreningens styrelse för kommande period. Dessutom väljs revisorer och valberedning.

Valberedning

Till valberedning väljs 1-3 personer. Deras uppgift är att finna medlemmar som är beredda att ställa upp för val till framtida styrelse.

Styrelsen

Styrelsen består av ordförande och högst 6 ledamöter. Dessutom väljs 1-3 suppleanter. Styrelsen ser bl.a. till den löpande driften av fastigheterna och att nödvändiga reparationer utförs. Namn på ledamöter i styrelse och valberedning finns på informationsskärmarna i entréerna till varje hus. Frågor och synpunkter kan läggas i föreningens brevlåda i entrén till Hangarvägen 3. Alternativt, kontakta styrelsen via e-mail: styrelsen@brfpropellern.se.

Styrelsemöten hålls i regel en gång i månaden, med undantag av juli.

BO I BOSTADSRÄTT



Underhåll och reparationer

Du svarar själv, och på egen bekostnad, för det inre underhållet och för de reparationer lägenheten eventuellt är i behov av. Hit räknas rummets väggar, golv och tak, inredning i kök, badrum och i övriga utrymmen som tillhör lägenheten. I tveksamma fall, se föreningens stadgar.

Föreningen svarar för det mesta av allt yttre underhåll, samt för husets installationer av vatten, värme, el och ventilation. Till det yttre räknas bl.a. stamledningar för vatten, avlopp, värme och el, rökgångar och ventilationskanaler liksom målning av utsidan av fönster och ytterdörrar.



Balkong

För inglasning av balkong krävs bygglov från kommunen och tillstånd från styrelsen. Montering skall ske enligt särskild föreskrift. Målning av balkong är inte tillåten.

Parabol, markis, m.m.

För montering av teknisk eller annan utrustning, som kräver ingrepp i sidoskärm, tak eller golv på balkong, krävs styrelsens tillstånd. Montering på annan yttervägg är inte tillåten.

Renovering och ombyggnad, buller

Innan du börjar ett omfattande arbete ska du kontakta styrelsen. Du får borra, spika och utföra andra högljudda arbeten endast på följande tider:

- Vardagar mellan kl 08:00 och 20:00
- Lördagar mellan kl 09:00 och 17:00



Söndagar och helgdag tillåter föreningen inget arbete som kan vara störande.

Hemförsäkring

Till hemförsäkringar kan man teckna ett bostadsrättstillägg. Detta är emellertid inte längre nödvändigt, eftersom föreningen centralt har tecknat en försäkring som ersätter detta tillägg. Du kan alltså säga upp den delen av din hemförsäkring.

Ohyra

Om du befarar att det finns ohyra i din lägenhet är det din skyldighet att kontakta Nomor genom deras hemsida nomor.se eller telefonnummer 0771-122 300 för sanering. Styrelsen skall först underrättas.

Brandskydd

Information om åtgärder vid brand finns anslagen i varje trapphus. Du förväntas sätta dig in i denna. Ingenting får förvaras i utrymningsvägar, t.ex trapphus och entréer, detta inkluderar bland annat dörmattor. Trapphusen är utrustade med brandvarnare. Varje medlem ansvarar för att den egna lägenheten förses med brandvarnare.



Felanmälan

Vid felanmälan gällande gemensamma lokaler kontaktar du fastighetsskötaren, Roslagens Fastighetsservice, Rofas, på telefon 070-200 51 21. Telefontiden är kl. 07:00-16:00 på vardagar. Mindre brådskande fel bör anmälas skriftligen i Rofas brevlåda i entrén till Hangarvägen 3.

Till de reparationer som Rofas kan utföra i respektive lägenhet, utan kostnad för innehavaren hör:

- Byte av kranpackningar av standardtyp
- Rensning av avlopp
- Kontroll av värme och ventilation

Alla andra reparationer och åtgärder bekostas av respektive bostadsrättsinnehavare. Du kan själv kontakta Rofas i sådana ärenden.

Vid akuta fel, utanför ordinarie arbetstid, Dygnet Runt Service Fastighetsjour på 08-18 70 00

Andra typer av fel som du behöver ta upp, lämnar du skriftligt i styrelsens brevlåda i entrén till Hangarvägen 3. Viktigt: Ange ditt namn, lägenhetsnummer (*det tresiffriga, som står till vänster ovanför lägenhetsdörren*) samt telefonnummer.

Hiss

Hissarna är känsliga för slag vid in- och utpassering, så var gärna försiktig!

Om du har otur att befinna dig i hissen då den strejkar, använd den inbyggda nödtelefonen. Alternativt, ring med din egen telefon till Elevate Stockholm, numret finns i hissen.

Utelåst?

Vid akut behov, då fastighetsskötaren inte är i tjänst, vardagar mellan kl. 07:00 och 16:00 och under helger, kontaktar du Dygnet Runt Service Fastighetsjour på 08-18 70 00. Numret finns även på anslagstavlan. Du får själv stå för kostnaden.



GEMENSAMMA UTRYMMEN

Dörrar

Samtliga dörrar som går till trapphus, entréer, källare, tvättstuga, cykelrum och rum för el-skrot, liksom containrar och övriga gemensamma utrymmen, måste hållas stängda och låsta.

Tvättstuga

Föreningens tvättstuga finns i bottenvåningen på Hangarvägen 3. Var vänlig och avboka om du vet att du inte kommer att utnyttja beställd tid. Om du inte börjat använda din tid inom 30 minuter efter bokad klockslag avbokas tiden.

Om du upptäcker fel på utrustningen så meddelar du detta till fastighetsskötaren Rofas. Se kontaktinformation ovan under Felanmälan.

Cykelrum

I husets entréplan finns rum för cykelförvaring. Motordrivna fordon får inte förvaras i cykelrummen på grund av brandfara. Parkera så att framkomligheten inte begränsas.



Bilparkering

Föreningens parkeringsplatser finns på vår sida av Hangarvägen 1-5. P-tillstånd krävs för att använda platserna, och skall finnas väl synligt i fordonet. Antalet platser är begränsat, och därför utfärdas endast ett tillstånd per hushåll. Innehav av p-tillstånd garanterar inte ledig p-plats.

- Långtidsuppställning, mer än 4 veckor är inte tillåten utan styrelsens medgivande.
- Parkering på annan plats inom föreningens område är inte tillåten.
- Parkering övervakas av P-service AB som har rätt utkräva kontrollavgift för alla bilar utan giltigt parkeringstillstånd och fordon som överskridit maximal tillåten parkeringstid.
- P-plats får inte hyras ut eller lånas ut till annan medlem eller annan person.
- P-plats får endast användas av inregistrerade, skattade och besiktigade bilar i körbart skick. Parkeringsplats får endast användas för uppställning av bil.

Vid missbruk av p-platser och när man ej följer gällande ordningsregler kan styrelsen dra in p-tillståndet. Styrelsen skall innan indragning av tillstånd skriftligen meddela berörd innehavare.



Allmän parkering med lokala regler finns t.ex. på motsatt sida av Hangarvägen, på båda sidor av Radarvägen och på delar av parkeringen nedanför Hägernäs Centrum, Radarvägen 1-7. Många platser är begränsade till dag, tid och kräver p-skiva.

Observera att *kommunens* parkeringsplatser på Hangarvägen har p-förbud de dagar då gatan skall städas. Under månaderna oktober-maj råder p-förbud kl. 08:00-16:00, en del platser på onsdagar, andra på torsdagar.

Finns intresse att hyra motorvärmare eller laddstolpe, vänligen kontakta styrelsen.

Källaren

I källarplanen finns enskilda förråd, samt matkällare för 2:or och större. Din kodbricka används för att öppna källarentréerna. Förråds- och matkällardörrar skall förses med egna lås och alltid hållas låsta. Inga föremål får förvaras i källargångarna.

Loppishyllan

I entrén på Hangarvägen 3, har vi en byta-prylar-hylla. Här kan du plocka på dig eller lämna av böcker, skivor, skor och småsaker. Utnyttja den gärna, men vänligen ställ inte möbler där. Maila istället styrelsen@propellern.se med en bild på möbeln och information så lägger vi upp det på skärmarna istället. Om din pryl ligger kvar på hyllan efter en vecka, vänligen rensa själv bort den så inte hyllan blir så plottrig.

Brandfarliga varor får aldrig finnas i entré eller trapphus! Kartonger, ulliga kläder, gardiner och liknande är alltså inte tillåtna.

SOPOR OCH AVFALLSÅTERVINNING



Matavfall

Matrester samlas lämpligen i avsedda bruna påsar och kastas i behållare med fyrkantiga lock, finns vid Hangarvägen 1 och 3. Kontakta Styrelsen för att få en startsats med påsar, hållare, instruktioner, etc. Extrapåsar finns att hämta i tvättstugan på Hangarvägen 3.

Hushållssopor

Vanliga hushållssopor kastas i sopbehållare med runda sopnedkastluckor belägna vid Hangarvägen 1 och vid Hangarvägen 3.



Grovsopor

För skrymmande avfall, såsom större förpackningar, kasserade möbler etc finns en container uppställd mellan Hangarvägen 3 och 5. De större luckorna öppnas med den gamla tvättstugenyckeln, de mindre har kodlås och låses upp med portkoden. **OBS!** Vänd kodlåset rätt då du låser efter dig, med index-strecket för siffrorna utåt!

Containern är inte avsedd för miljöfarliga varor eller el-skrot!

Om dina grovsopor ej ryms i containern får du förvara skräpet i din bostad tills containern hunnit tömmas, (varje tisdag) eller själv forsla avfallet till återvinningen på Hagby.

Det är självfallet inte acceptabelt att dumpa soporna på marken kring containern eller att lämna det i trapphus eller hall.

Vid större renoveringar, som genererar stora mängder avfall, kontakta styrelsen, som beställer extra containertömning. Denna betalas av bostadsrättsägaren, ej föreningen.

Papper

Tidningar, reklam, kontorspapper och broschyrer läggs i tidningsinsamlingen vid Hangarvägen 1 & 3. Inget med plast eller kletigt klister, till exempel kyvert, och givetvis inte heller kartonger.

El-sopor

Uttjänt elektrisk utrustning, allt som drivs via sladd eller batteri, får lämnas i el-skrotrummet på entréplanet i Hangarvägen 5. Även batterier och glödlampor. Endast vad som får plats i buret får lämnas där, alltså inget stort som till exempel kylskåp eller andra vitvaror.

Miljöfarligt

Det är vars och ens skyldighet att sortera och transportera sitt miljöfarliga avfall. Farligt avfall lämnas till miljöstationer, t.ex. Circle K Täby Galopp eller Hagby återvinningscentral.

Kommunens *mobila återvinningscentral* kommer några gånger per år till miljöstationen vid Flygbacken. Tider finns på kommunens hemsida och anslås ofta i våra entréer. Vid dessa tillfällen kan man lämna miljöfarligt avfall, olja, kemikalier, etc.



PORTLÅSSYSTEM



Entrédörrar

Ytterdörrarna till föreningens hus är försedda med kodlås. På dagtid kan låset öppnas med din kodbricka, eller med 4-siffrig kod. Samma kod gäller i alla tre husen. Efter kl. 21:00 kan ytterdörrarna *endast* öppnas med hjälp av kodbrickan.

Lägenhetsdörrar

Det gamla låssystemet med svarta Abloy-nycklar, som fortfarande finns i många lägenhetsdörrar, har tjänat ut och går inte längre att beställa någonstans. Behövs fler nycklar måste låscylindern bytas, något som varje bostadsrättsägare själv får se till. Huvudnycklar används ej, man får sätta in det lås man finner lämpligt.

Källare, cykelrum

Dörrarna öppnas med kodbrickan.

Infosystemet och tvättstuga

Kodbrickan används även här. Om tidigare medlem aktiverat sin bricka behöver du inte göra någonting för att den ska fungera. Om du vill registrera en ny bricka behöver du blippa den på en av infoskärmarna och sedan ange din 10-siffriga lägenhetskod, som kan hittas på första sidan längst upp på detta dokument. Via infosystemet kan du boka tvättid samt läsa aktuell information.

Infosystemet kan du även nå via webben, brfpropellern.wisehouse.se, även där har du fått ett lösenord (som du bör byta!) och även där kan du läsa aktuell information och boka tvättid i lugn och ro hemifrån.

TV OCH INTERNET



TV

Föreningen är ansluten till Tele2. Ett grundutbud av tv-kanaler ingår i månadsavgiften för lägenheten. För att få fler program kan du välja olika paket på Tele2s hemsida, tele2.se.



Internet

I varje lägenhet finns bredbandsuttag över ytterdörren. Via detta kan du ansluta till internet. Leverantörer står listade på Propellerns hemsida: brfpropellern.se.

FÖRSÄLJNING OCH UTHYRNING

Uthyrning

Tillstånd om att hyra ut din lägenhet söker du på särskild blankett som du kan få genom vår förvaltare Storholmen. Skicka in denna till Storholmen. Kontaktdetaljer finns på anslagstavlorna.

Tillstånd att hyra ut i andra hand lämnas för högst 6 månader i taget.

Försäljning

Vid försäljning utgår avgifter som normalt betalas av köparen. Om detta och andra överlåtelseregler kan du få information från Storholmen.



REGLER FÖR SÄKERHET OCH TRIVSEL

- I trapphusen får inte förvaras något som kan orsaka eller förvärra en brand.
- Skakning och piskning av kläder, mattor och liknande får inte göras genom fönster eller från balkongen.
- Sopor, som till exempel matavfall, skall förpackas väl. Det är förbjudet att kasta oförpackade sopor m.m. direkt i behållarna.
- Det är inte tillåtet att sätta upp snören eller liknande för att hänga tvätt m.m. över balkongräckets överkant. Blomlådor får endast sättas upp *innanför* balkongräcket och eventuella fästen skall vara behandlade så att de inte rostar.
- Matning av fåglar är inte tillåten.
- Egna anslag får endast spridas via våra info-skärmar, kontakta styrelsen, ej på husens ytterväggar, entrédörrar, i hissar eller trappuppgångar.
- Cyklar, barnvagnar, kälkar och liknande får inte ställas upp i entréer, trapphus eller i källargångar, p.g.a. brandskyddsregler. Ställ inte cykel mot husvägg, utan använd våra cykelställ.
- Det råder rökförbud i hissar, trapphus och andra gemensamma utrymmen utanför den egna bostaden, som t.ex. i området framför husens entréer. Vi vädjar till eventuella rökare att behålla sin rök för sig själva! Rökning på balkong medför ofelbart att röken drabbar närboende, även om de har dörrarna stängda, eftersom ventilationssystemet drar in röken i lägenheterna.
- Använd volymkontrollen till dina olika ljudkällor med omdöme och omtanke.
- Om du skall ha fest och antar att det kommer att bli mer högljutt än normalt, är det lämpligt att informera grannarna i förväg.
- Värna vår säkerhet, genom att alltid se till att ytterdörrarna går i lås.

Styrelsen i BRF Propellern önskar alla ett trivsamt boende i Hägernäs.



Comfort rules 2022

Bostadsrättsföreningen propellern wishes new members welcome!

For newcomers and for those that have lived here for a while, here's some information that we hope will contribute to a comfortable living for us all.

In a tenant-owner's association it's the members that own and care for the property. It should therefore be in the interest of all of us to care for it well, because it directly affects our economy and comfort. There is no anonymous landlord to complain to, it's us that are responsible for repairs, renovation and care of the property.

We may have different ways of living, so we need to be able to cooperate and respect each other. A positive outlook is a necessity for a comfortable living.

HOW IS THE TENANT-OWNER'S ASSOCIATION RUN?



The annual meeting

The annual meeting is held every year in June at the latest. Every member will receive an invitation at least two weeks in advance. At the meeting we discuss questions regarding our living environment, economy, repairs, reconstructions, etc. Participants elect board members for the coming period. In addition, auditors and a nomination committee will be elected.

Nomination committee

1-3 people are elected for the nomination committee. Their task is to find members who are willing to stand for election for the future board.

The board

The board involves the chairman and a maximum of six members and up to 3 suppliants. The board oversees the operation of the property and makes sure necessary repairs are made. The names of the board members can be found on the information screens in the entrance of each



house. Questions and comments may be put in the board's mailbox in the entrance of Hangarvägen 3, or sent via email to styrelsen@brfpropellern.se.

Board meetings are generally held once a month, with the exception of July.

LIVING IN A TENANT OWNER'S ASSOCIATION

Maintenance and repairs



You are responsible for the inner maintenance and repairs your apartment may be in need of. This includes walls, floor, ceiling, fixtures in kitchen and bathroom and in other spaces that are a part of the apartment. The tenant owner's association is usually responsible for installations of water pipes, heat, electricity and ventilation in addition to outside maintenance like painting the outside parts of windows and outer doors. If in doubt, refer to the association's statutes.

Balcony

A building permit and the board's permission is needed in order to glaze your balcony. Painting of the balcony is not permitted.

Satellite dishes, awnings, etc.

The board's permission is needed for installation of satellite dishes, awnings etc. that require intervention in the side screen, roof or floor of the balcony. Installations on other outer walls are prohibited.

Repairs, maintenance and noise

Drilling, hammering or other loud noises are permitted only during the following times:

Weekdays between 08:00 and 20:00

Saturdays between 09:00 and 17:00

No noise is allowed on Sundays and holidays.



Home insurance

Additional coverage for tenant ownership can be added to your home insurance. For us that is not needed because the tenant-owner's association's insurance covers it for all members.



Vermin

Report discovery of pest and vermin immediately to the board, then contact Nomor through their website nomor.se or phone 0771-122 300 for sanitation.

Fire safety

Fire protection rules are found on the notice-boards in the entrance of the house. Nothing may be stored in escape routes such as stairwells and entrances. This includes welcome mats. Every member is responsible for providing their own apartment with fire alarms.

Repairs and problems

If you notice a problem in the common areas you can contact Rofas by phone: 070-200 51 21. Phone hours are 07:00-16:00 during weekdays. Less urgent problems should be reported in writing to Rofas' mailbox in the entryway to Hangarvägen 3. Other types of issues you need to raise can be left in writing to the board's mailbox in the same entryway. State your name, apartment number (3 digits, found on the left side of your apartment door) and phone number.

Elevators

The elevator doors are sensitive to banging so please be careful!

If you get stuck in the elevator, use the built in emergency phone or call with your own phone to Elevate Stockholm, the number is located inside the elevator.

Locked out?

If you find yourself locked out of your apartment during off-hours when Rofas is not available, you may contact Dygnet Runt Fastighetsjour at 08-18 70 00 at your own expense. This number may also be found on the notice-board.

COMMON AREAS

Doors

Doors to stairwells, entries, basement, laundry room, bicycle room and electronic waste rooms and other common rooms must be kept closed and locked.



Laundry room

The laundry room is found on the bottom floor of Hangarvägen 3. Please cancel your time if you know you won't be able to use it. If you haven't entered the laundry room 30 minutes after your time started, another member is allowed to use that time without notifying you.

The laundry room is booked through the info screens with your tag, or on *brfpropellern.wishouse.se*. Please email styrelsen@brfpropellern.se if you need a new login or have lost your password for the web interface.

If you notice any faulty equipment, please notify Rofas. See contact information above under repairs and problems.

Bicycle rooms

Bicycle rooms can be found on the bottom floor of the house. You may not keep motor driven bicycles there because of the fire hazard.



Car parking

BRF Propellern's parking spots are on our side of Hangarvägen 1-5. A parking permit is needed to use these spots and shall be placed clearly visible in your vehicle. The amount of spots is limited and therefore only one permit per household is issued. Possession of a permit does not guarantee an available parking spot.

- Parking spots are only allowed to be used by registered, taxed and inspected cars in a roadworthy state.
- In the event of misuse of parking spots the board may revoke your parking permit. In the event of such the board must message the affected holder.
- General parking with local rules are found on the other side of Hangarvägen, both sides of Radarvägen and parts of the parking area by Hägernäs Centrum, Radarvägen 1-7. Many spots are limited to day and time, and require a parking disc (parkeringskiva, p-skiva).
- Note that the municipality's parking spots on Hangarvägen have different rules and must be cleared out on Wednesdays or Thursdays October-May between 08:00-16:00. See signage.

Basement

In the basement you can find your personal storage unit, in addition to food cellars for apartments that are 2 rooms and larger. You must provide these with your own lock and keys and they must always be kept locked. No items may be stored in the walkways.



Flea market shelf

In the entryway of Hangarvägen 3 you may find our flea market shelf. Here you can find or drop off things like books, CDs, shoes and other small items. Please use it, but please do not put furniture there. If you have any furniture you'd like to get rid of, instead email styrelsen@brfpropellern.se and we can put it up on the information screens instead. If whatever you left on the shelf is still there after a week, please dispose of it yourself so the shelf can be kept clutter free.

WASTE AND WASTE RECYCLING



Food waste

Food waste is collected in brown bags that are provided in the laundry room in Hangarvägen 3, the electronic waste room in Hangarvägen 5. Full bags are thrown in the containers with rectangle lids at Hangarvägen 1 and 3. You can also contact the board to receive a starting box with bags, holders and instructions.

Household waste

Regular household waste is thrown in the garbage containers with the round lids found at Hangarvägen 1 and 3. Do not dump your waste on the ground if it doesn't fit in the containers. Rubbish must be well wrapped before thrown away.

Bulky waste

Bulky waste is left in the large container found outside Hangarvägen 3. The doors are unlocked with the entry code. The container is not to be used for hazardous material or electronic waste!

Paper

Magazines, advertisements, office paper and fliers are put in the paper waste by Hangarvägen 1 and 3. Do not put anything in these that includes plastic or sticky glue, for example envelopes, and no cardboard.

Electronics

Electronic equipment waste is to be left in the electronic waste room on the entry floor of Hangarvägen 5. Batteries and light bulbs may also be left here. This does not include large



appliances like fridges and other household appliances. Only whatever fits in the metal bin may be left there.

Hazardous waste

It's your own responsibility to sort and transport your hazardous waste. It can be left at a recycling station, for example Circle K Täby Galopp or Hagby återvinningscentral.

The municipality's mobile recycling station stops at the recycling station at Flygbacken a few times a year. Dates are found on the municipality's website taby.se and often on our information screens. They can be used to dispose of hazardous waste, oil, chemicals etc.

DOOR LOCK SYSTEMS



Entry doors

The outer doors of the property have code locks. During daytime they can be opened with your key tag or with a 4 number code. All 3 houses use the same code. After 21:00 the outer doors can *only* be opened with the key tag.

Apartment doors

The old lock system with the black Abloy keys, that still are used on many apartment doors, are no longer available. If you need more keys, the lock cylinder will have to be replaced, something that each owner is responsible for. Master keys are not used, it's up to you to decide what lock you want to install.

Basement, bicycle room

The doors are opened with the key tag.

Info system and laundry room

The key tag is used here too. If the previous resident activated their tag you don't need to do anything to make it work. If you want to register a new tag, blip it on one of the screens and then input your 10 number apartment code, which you can find on the front page of this document right at the top. Through the info system you can book a laundry time and read relevant information and news.



The info system may also be reached via the web, brfpropellern.wisehouse.se, here too you have been given a password, that you should change! It works the same as on the physical screen, there too you can book a laundry time or read relevant information and news but from the comfort of your home.

TV AND INTERNET



TV

The buildings are connected to Tele2. A basic supply of TV channels are included in your apartment's fee. To gain access to more channels you may select a package from Tele2s website, tele2.se.

Internet

Every apartment has a broadband outlet over its entry door. Through this you can connect to the internet. Suppliers are listed on Propellern's website: brfpropellern.se, but we are connected to Täby's open net which lets you choose from any supplier that operates in the area.

SALE AND RENTAL

Rental

In order to rent out your apartment you need to apply for permission to do so. That can be done by a special form you can receive from our housing manager Storholmen, and needs to be sent to them. You may find their contact details on the information system or on our website.

Permission to rent out is given for a maximum period of 6 months at a time.

Sale

During a sale there are fees that are usually paid by the buyer. You may receive information about this and other transfer rules from Storholmen.



RULES FOR SECURITY AND COMFORT

- Nothing that can cause or worsen a fire may be placed in the stairwells.
- Carpet beating and clothes shaking may not be done through windows or balcony.
- Waste shall be well packaged. It's forbidden to throw unpackaged garbage directly into the containers.
- It's not allowed to hang ropes to hang laundry etc over the balcony. Flower boxes may only be put up inside of the balcony railing and attachments should be treated to avoid rust.
- Bird feeding is not allowed.
- Own notices may only be posted on our information screens. Contact the board to have them put up. No notices may be posted on the houses outer walls, in entryways, elevators or stairwells.
- Bicycles, strollers, sleds etc may not be left in entryways, stairwells or basement corridors because of the fire hazard. Do not put your bicycle towards a wall, use our bike racks instead.
- No smoking is allowed in elevators, stairwells or other common areas outside of your own apartment, for example the areas outside of the entrances. We ask that smokers please try to keep their smoking to themselves. Smoking on the balcony affects neighbors even if their doors are closed, because the ventilation system pulls the smoke into the apartments.
- Please keep your noise level from TV and stereo etc. at a reasonable level.
- If you're planning to have a party that might be noisier than usual, please inform your neighbors beforehand.
- Care for our safety by ensuring that the doors close and are locked.

The board members of BRF Propellern wish you all a pleasant living in Hägernäs.